

FORMATO N°4 – CONSULTAS DE LA ENTIDAD

CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO INTEGRAL DEL EQUIPAMIENTO ELECTROMECHANICO DEL EDIFICIO CARABAYA

- **DETALLE DE PREGUNTAS (ASPECTOS QUE LA ENTIDAD DESEA CONOCER O VALIDAR)**

Respecto a información sobre el proveedor y el cumplimiento de las especificaciones técnicas:

N°	PREGUNTA	RESPUESTA (marcar con una (X) la respuesta)		OPINIÓN (Detallar las razones de la respuesta, de corresponder)
		SI	NO	
1	¿Su representada se dedica al rubro del objeto contractual del presente requerimiento?			
2	¿Su representada cuenta con Registro Nacional de Proveedores (RNP) activo?			
3	¿Su representada cuenta con la condición de Micro o Pequeña empresa (MYPE)?			
4	¿Las condiciones y alcances y descripción del servicio establecidas en el término de referencia, le resultan suficiente para dimensionar el requerimiento del área usuaria y formular una oferta? De ser negativa su respuesta, indicar que otra información considera que deben ser agregadas.			
8	¿Se encuentra de acuerdo con los documentos solicitados para la suscripción de contrato servicio establecidos en el numeral 8.5 de los términos de referencia?:			
9	¿Su representada consideraría presentarse en consorcio para ofertar su propuesta en el procedimiento de selección?			
16	¿Su representada cuenta con la capacidad para ejecutar el servicio sin requerir formalizar una subcontratación en el marco del artículo 108 del Reglamento de la Ley N°32069?			

Respecto a la validación de los requisitos de calificación:

N°	REQUISITOS DE CALIFICACIÓN	(Marca con X)	
		CUMPLO	NO CUMPLO
1	<p>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</p> <p><u>Requisitos:</u> El postor debe contar con una experiencia equivalente a un monto facturado de S/. 500.000.00 (Quinientos Mil con 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los quince años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computa desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo correspondiente de tener la condición micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 125,000.00 (Ciento Veinticinco Mil con 00/100 Soles) por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes: (i) Servicios de Mantenimiento Preventivo de equipamiento electromecánico o Servicios de</p>		

N°	REQUISITOS DE CALIFICACIÓN	(Marca con X)	
		CUMPLO	NO CUMPLO
	<p>Mantenimiento Correctivo de Equipamiento Electromecánico o Servicio de Mantenimiento Preventivo de Infraestructura o Servicios de Mantenimiento de Edificaciones en entidades públicas y/o privadas.</p> <p><u>Acreditación:</u> La experiencia del postor en la especialidad se acredita con un máximo de veinte (20) contrataciones, mediante copia simple de: (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con constancia de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, o comprobante de retención electrónico emitido por SUNAT por la retención del IGV. En caso el postor sustente su experiencia en la especialidad mediante contrataciones realizadas con privados, para acreditarla debe presentar de forma obligatoria lo indicado en el numeral (ii) del presente párrafo; no es posible que acredite su experiencia únicamente con la presentación de contratos u órdenes de servicio con conformidad o constancia de prestación.</p>		
Observaciones (de corresponder):			
9.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN ADICIONALES			
A. CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL			
A.1	<p>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE <u>Requisitos:</u></p> <p>UN (01) PROFESIONAL RESPONSABLE DEL SERVICIO: Experiencia mínima de tres (03) años como mínimo en Coordinación y/o Supervisión y/o inspección de proyectos de Infraestructura en general,</p> <p><u>Acreditación:</u> El postor debe señalar la denominación del puesto, cargo y/o posición, y tiempo de experiencia del personal clave propuesto (años, meses y días) en el Anexo correspondiente, adjuntando en su oferta, copia simple de cualquiera de los siguientes documentos: (i) contratos y su respectiva conformidad; (ii) constancias; (iii) certificados; o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente, demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <p>Estos documentos deben señalar los nombres y apellidos del personal clave; el cargo desempeñado indicando el día, mes y año de inicio y culminación; el nombre de la entidad u organización que emite el documento; la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.</p>		
Observaciones (de corresponder):			
B.2	<p>FORMACIÓN ACADÉMICA <u>REQUISITOS</u></p> <p>UN (01) PROFESIONAL RESPONSABLE DEL SERVICIO: Título Profesional de Ingeniero Electricista o Ingeniero Mecánico Electricista o Ingeniero Mecánico.</p>		

N°	REQUISITOS DE CALIFICACIÓN	(Marca con X)	
		CUMPLO	NO CUMPLO
	<p><u>Acreditación:</u></p> <p>El postor debe señalar los nombres y apellidos, documento de identidad, el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado de título profesional, y el grado o título profesional obtenido en el Anexo correspondiente, adjuntando en su oferta copia del grado de bachiller o título profesional. En caso se acredite estudios en el extranjero del personal clave, debe presentarse, adicionalmente, copia simple de la revalidación o reconocimiento del grado o título ante la SUNEDU.</p> <p>Los evaluadores o la DEC, según corresponda, verifican los grados o títulos profesionales en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU, a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos del Ministerio de Educación, a través del siguiente link: https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/ según corresponda.</p>		
Observaciones (de corresponder):			
B.2	<p>CAPACITACIÓN DEL PERSONAL CLAVE</p> <p><u>REQUISITOS</u></p> <p>UN (01) PROFESIONAL RESPONSABLE DEL SERVICIO:</p> <p>- 50 horas lectivas, en Cursos de Mantenimiento de instalaciones electromecánicas y/o operación de instalaciones eléctricas en baja o media tensión y/o operación de grupos electrógenos y/o transformadores y/o ups y/o sistemas de puesta a tierra y/o operación de sistemas de aire acondicionado y/o refrigeración industrial y/o electrobombas de agua.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acredita con copia simple de Se acredita con copia simple de constancias y/o certificados y/o diplomas de capacitación, emitidos por instituciones educativas, fabricantes, organismos de certificación o entidades especializadas en la materia.</p>		
Observaciones (de corresponder):			

Respecto a las propuestas de factores de evaluación:

N°	FACTORES DE EVALUACIÓN	Marcar con X / Sustento	
		SI	NO
1	<p>EXPERIENCIA ADICIONAL DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</p> <p>¿Su representada, puede acreditar un monto facturado mayor al solicitado en los requisitos de calificación; del literal B Experiencia del Postor de la especialidad? En caso la respuesta sea afirmativa, indicar el monto facturado máximo que puede acreditar.</p>		
	Observaciones (de corresponder):	Especificar (de corresponder):	
2	<p>EXPERIENCIA ADICIONAL DEL PERSONAL CLAVE</p> <p>¿Su representada, puede acreditar una mayor experiencia del personal clave? En caso la respuesta sea afirmativa, indicar el monto facturado máximo que puede acreditar.</p>		
	Observaciones (de corresponder):	Especificar (de corresponder):	
2	<p>PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO</p> <p>¿Su representada, puede mejorar el plazo establecido en el requerimiento? En caso la respuesta sea afirmativa, indicar el monto facturado máximo que puede acreditar.</p>		
	Observaciones (de corresponder):	Especificar (de corresponder):	

N°	FACTORES DE EVALUACIÓN	Marcar con X / Sustento	
		SI	NO
2	<p>SOSTENIBILIDAD SOCIAL Se evaluará que el postor cuente con una o más prácticas de sostenibilidad social.</p> <p>¿Su representada, cuenta con alguna practica de Sostenibilidad Social?</p> <p><i>Nota importante</i></p> <p>Sostenibilidad Social: <i>En este factor se pueden calificar prácticas que busquen reducir las desigualdades sociales, así como promover la transparencia y el respeto a los Derechos Humanos, el cumplimiento y la adhesión a normativa y buenas prácticas de salud e higiene en el ámbito laboral.</i></p> <p>Ejemplos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Inscripción vigente en el Registro Nacional de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad (REPPCD) del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo .</i> • <i>Certificación en el sistema de gestión de la responsabilidad social acorde con el estándar SA 8000:2014. El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado ante el “Social Accountability Accreditation Services” (SAAS). El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación, y estar vigente a la fecha de presentación de ofertas .</i> • <i>Reconocimiento del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo o certificación en buenas prácticas laborales vinculadas al salario justo, entornos de trabajo seguros y sin riesgos para la salud, entornos de trabajo equitativos y con igualdad de oportunidades de desarrollo humano, sistemas o políticas sobre debida diligencia para erradicar el trabajo infantil y el trabajo forzoso. Los evaluadores deberán detallar específicamente los documentos para la acreditación respectiva.</i> • <i>Certificación en prácticas de promoción de la diversidad mediante políticas de no discriminación aplicable a procesos de reclutamiento, selección y contratación (igualdad de género, entre otros). Los evaluadores deberán detallar específicamente los documentos para la acreditación respectiva.</i> 		
	Observaciones (de corresponder):	Especificar (de corresponder):	
4	<p>SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Se evaluará que el postor cuente con una o más prácticas de sostenibilidad ambiental.</p> <p>¿Su representada, cuenta con alguna practica de Sostenibilidad Ambiental?</p> <p><i>Nota importante</i></p> <p>Sostenibilidad Ambiental: <i>Factores que procuran la contratación de servicios que generen el menor impacto ambiental posible a lo largo de todo su Ciclo de Vida, o que generen un impacto ambiental positivo mediante su proceso de producción.</i></p> <p>Ejemplos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Certificación que acredite que se ha implementado un sistema de gestión ambiental acorde con el estándar ISO 14001 o su equivalente. El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación , y estar vigente a la fecha de presentación de ofertas.</i> • <i>Certificado Azul emitido por la Autoridad Nacional del Agua que lo reconoce como empresa hídricamente responsable del “Programa Huella Hídrica” .</i> • <i>Certificación en políticas empresariales tendientes al fortalecimiento de la economía circular; procedimientos para el almacenamiento, uso y disposición final de cada tipo de material peligroso.</i> • <i>Contar con algún tipo de seguro y/o reaseguro y/o autoseguro ambiental en caso de daño ambiental que requiera remediación por el ejercicio de sus actividades. Documento de verificación: Póliza de Seguro. Los evaluadores deberán detallar específicamente las condiciones para la acreditación respectiva.</i> 		
		Especificar (de corresponder):	

N°	FACTORES DE EVALUACIÓN	Marcar con X / Sustento	
		SI	NO
	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Certificación en prácticas de reducción o compensación de la huella de carbono causada por las actividades económicas, o reconocimiento Huella de Carbono Perú del MINAM .</i> • <i>Utilización de envases, embalajes y/o empaques utilizados en sus productos y/o para la prestación de sus servicios en donde se contiene algún porcentaje de material reciclado y/o son reciclables. Dependiendo el rubro, existen diversas certificaciones para acreditar ello, las cuales deberán ser precisadas por en las bases.</i> • <i>Contar con el reconocimiento del MINAM por haber cumplido un acuerdo de producción limpia (APL).</i> • <i>Contar con alguna calificación nacional y/o internacional por sus prácticas de sostenibilidad (por ejemplo, pertenecer al Dow Jones Sustainability Index).</i> 		
	Observaciones (de corresponder):		
5	<p>INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno.</p> <p>¿Su representada, cuenta con certificación del sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2025 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001)?</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación, y estar vigente a la fecha de presentación de ofertas.</p>		
	Observaciones (de corresponder):	Especificar (de corresponder):	
6	<p>GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR Se evaluará en función al tiempo de garantía comercial ofertada, el cual debe superar el tiempo mínimo de garantía exigido en el requerimiento.</p> <p>¿Su representada, puede superar el tiempo mínimo de garantía exigido en el requerimiento?</p>		
	Observaciones (de corresponder):	Especificar (de corresponder):	
6	<p>CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE LA ENTIDAD CONTRATANTE Se evaluará en función a la oferta de capacitación, El postor que oferte esta capacitación se obliga a entregar los certificados o constancias del personal capacitado a la entidad contratante</p> <p>¿Su representada, puede capacitar al personal de la entidad)</p>		

N°	FACTORES DE EVALUACIÓN	Marcar con X / Sustento	
		SI	NO
	Observaciones (de corresponder):	Especificar (de corresponder):	
6	<p>MEJORAS A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA Constituye una mejora, todo aquello que agregue un valor adicional al parámetro mínimo establecido en el requerimiento, según corresponda, mejorando su calidad o las condiciones de su entrega o prestación, sin generar un costo adicional a la entidad contratante.</p> <p>¿Su representada, podría proponer mejoras a las especificaciones técnica? De ser afirmativa la respuesta, indicar la o las mejoras que puede otorgar.</p>		
	Observaciones (de corresponder):	Especificar (de corresponder):	
7	<p>SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD Se evaluará que el postor cuente con un sistema de gestión de la calidad.</p> <p>¿Su representada, cuenta con un sistema de gestión de la calidad certificado acorde con ISO 9001:2015 o Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 9001:2015)?</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación, y estar vigente a la fecha de presentación de ofertas.</p>		
		Especificar (de corresponder; de ser un organismo internacional indicar cual):	

.....
FIRMA DEL REPRESENTANTE O
CONTACTO DE LA EMPRESA